

**План-график мероприятий по обеспечению перехода на обновленный федеральный государственный образовательный стандарт
среднего общего образования на 2023 – 2025 годы**

№ п/ п	Наименование мероприятия	Сроки исполнения	Ответственные	Ожидаемые результаты
I. Организационно-управленческое обеспечение введения обновленного ФГОС среднего общего образования				
1.	Организация деятельности школьной рабочей группы для сопровождения введения обновлённого ФГОС СОО	апрель 2023	Администрация школы	Утверждён состав школьной рабочей группы для сопровождения введения обновлённого ФГОС СОО (приказ)
2.	Организация работы методической службы школы, координирующей введение обновленного ФГОС СОО в ОУ (на уровне образовательного учреждения)	апрель 2023	Рабочая группа учителей-предметников ОУ	Составление плана-графика по введению обновленного федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования (синхронизированы процессы управления введением обновленного ФГОС СОО на уровне ОУ)
3.	Включение вопросов введения обновлённого ФГОС СОО в повестку совещаний с заместителями руководителей по УВР	В течение всего периода	Администрация школы	Составлен перечень дефицитов при введении обновленного ФГОС СОО, определены способы по их ликвидации (синхронизированы процессы управления введением обновленного ФГОС СОО на уровне ОУ)
4.	Проведение самодиагностики готовности к введению обновленного ФГОС СОО, анализ условий (материально-технических, финансовых, информационных и других) и ресурсного обеспечения реализации образовательных	Март – Апрель 2023	Администрация школы	Проведена оценка готовности к введению обновленного ФГОС СОО, выявлены дефициты. Обеспечена своевременная коррекция действий школьной управленческой команды в рамках введения обновленного ФГОС СОО

	программ СОО в соответствии с требованиями обновленного ФГОС СОО			
6.	Организация мониторинга образовательных потребностей (запросов) обучающихся и родителей (законных представителей) для проектирования учебных планов СОО с учетом выбора профиля обучения, в части, формируемой участниками образовательных отношений и планов внеурочной деятельности	Май 2023, далее ежегодно	Администрация школы, руководители ШМО	Обеспечен учет образовательных потребностей (запросов) обучающихся и родителей (законных представителей) при разработке ООП СОО с учетом требований обновленного ФГОС СОО
7.	Комплектование библиотеки УМК по всем предметам учебного плана для реализации обновленного ФГОС СОО в соответствии с Федеральным перечнем учебников. Обеспечение мониторинга использования учебников, вошедших в ФПУ	До 1 сентября 2023	Администрация школы, школьный библиотекарь	Наличие утвержденного и обоснованного списка учебников для реализации обновленных ФГОС СОО. Формирование заявки на обеспечение образовательной организацией учебниками в соответствии с Федеральным перечнем учебников
II. Нормативное обеспечение введения обновленного ФГОС среднего общего образования				
8.	Формирование школьного плана-графика мероприятий по введению обновленного ФГОС СОО	апрель 2023	Администрация школы, рабочая группа учителей	Синхронизированы процессы управления введения обновленного ФГОС СОО на уровне ОУ в соответствии с федеральным, региональными, муниципальными планами-графиками
9.	Формирование и обновление пакета нормативно-правовых документов федерального, регионального, муниципального уровней, обеспечивающих введение обновленных ФГОС СОО	в течение всего периода	Администрация школы, руководители МО	Разработан (скорректирован) и реализован комплекс мероприятий по обеспечению условий реализации основных образовательных программ среднего общего образования в соответствии с обновленным ФГОС СОО

10.	Разработка нормативно-правовых документов образовательного учреждения, обеспечивающих переход на обновленный ФГОС СОО	Ежегодно в течение 2023-2025 годов (по мере необходимости)	Администрация школы	Обеспечена нормативно-правовая база школьного уровня по введению обновленного ФГОС СОО
11.	Формирование банка данных нормативно-правовых документов образовательного учреждения, обеспечивающих переход на обновленный ФГОС СОО	Ежегодно в течение 2022-2024 годов	Администрация школы	Актуализирован банк данных нормативно-правовых документов образовательного учреждения, обеспечивающих переход на обновленный ФГОС СОО
12.	Разработка и утверждение на основе ФООП СОО основной образовательной программы СОО образовательной организации, в том числе рабочей программы воспитания, календарного плана воспитательной работы, программы формирования УУД, иной учебно-методической документации в соответствии с требованиями обновленного ФГОС СОО	До 31.08. 2023	Администрация школы, рабочая группа, руководители ШМО, учителя-предметники	ООП СОО приведена в соответствие требованиям ФГОС СОО, ФООП СОО, обеспечивая преемственность с ООП НОО и ООП ООО
13.	Внесение изменений в программу развития образовательной организации	До 01.09. 2023	Администрация школы	Создана необходимая нормативная база, обеспечивающая управленческий механизм введения обновленного ФГОС СОО
14.	Внесение изменений и дополнений в Устав образовательной организации	До 01.09. 2023	Администрация школы	
15.	Разработка приказов, локальных актов, регламентирующих введение обновлённых ФГОС СОО	До 01.09. 2023	Администрация школы	
16.	Приведение в соответствие с требованиями обновлённых ФГОС СОО должностных инструкций	До 01.09. 2023	Администрация школы	

	работников образовательной организации			
III. Методическое обеспечение введения обновленного ФГОС среднего общего образования				
17.	Обеспечение участия руководящих и педагогических кадров школы в консультационной и методической поддержке МКУ «ЦИМ и ТОМБУО» Торбеевского района по вопросам введения и реализации обновлённых ООП СОО	апрель 2023	Администрация школы, руководители МО	Своевременная адресная помощь руководящими и педагогическими работниками получена
18.	Разработка (корректировка) плана работы школы, обеспечивающей сопровождение перехода на обучение по обновленному ФГОС СОО	апрель -май 2023	Администрация школы, рабочая группа	Проведены заседания рабочей группы для обсуждения общих в педагогическом сообществе проблемных вопросов с привлечением руководителя и учителей-предметников
19.	Обеспечение участия руководящих и педагогических кадров образовательных учреждений в региональных научно-практических конференциях, вебинарах, форумах, семинарах по актуальным вопросам введения обновленного ФГОС СОО и других образовательных событий	В течение всего периода	Администрация школы, учителя-предметники	Созданы площадки для обсуждения общих в педагогическом сообществе проблемных вопросов, возможность включения в процесс профессионального общения каждого руководителя, учителя
20.	Координация взаимодействия школы с учреждениями дополнительного образования, учреждениями культуры и спорта, обеспечивающих реализацию основных образовательных программ среднего общего	В течение всего периода	Администрация школы	Контроль сетевого взаимодействия

	образования, в соответствии с обновленными ФГОС СОО			
21.	Содействие включению в педагогическую деятельность учителя федеральных онлайн конструкторов, электронных конспектов уроков по всем учебным предметам, соответствующих требованиям обновленного ФГОС СОО	Август 2023	Рабочая группа, руководители МО, учителя-предметники	Снижена нагрузка на учителя при подготовке к учебному занятию. Аккумулированы эффективные приемы и методы обучения на единой цифровой платформе
22.	Формирование плана ВШК в условиях введения обновленного ФГОС СОО	2023 - 2024 годы	Администрация школы	Созданы условия, обеспечивающие постоянный мониторинг образовательных результатов в соответствии с обновленным ФГОС СОО в ОУ
26.	Содействие организации системной работы по формированию функциональной грамотности обучающихся	По отдельному плану	Администрация школы, руководители МО, учителя-предметники	Созданы условия для повышения качества образования через участие учителей-предметников в работе методических объединений
27.	Содействие организации использования учителями-предметниками Федерального банка заданий по формированию функциональной грамотности	Постоянно	Руководители МО, учителя-предметники	Школьники имеют возможность решать задачи с различными формулировками заданий
28.	Методическое сопровождение учителей в период перехода на обновленный ФГОС СОО, которое включает: - проведение анализа уроков, организованных в соответствии с требованиями обновленного ФГОС СОО; - организацию взаимопосещения занятий учителями как в рамках одного методического	Весь период	Руководители МО, учителя-предметники	Обеспечена своевременная коррекция деятельности педагогов в соответствии с требованиями обновленного ФГОС СОО, оказана необходимая адресная помощь через участие учителей-предметников РМО

	<p>направления, так и между методическими группами;</p> <ul style="list-style-type: none"> - выработка методических рекомендаций на уровне образовательного учреждения по совершенствованию используемых методов и приемов достижения образовательных результатов; - рассмотрение на педагогических советах промежуточных результатов реализации обновленного ФГОС СОО; - формирование системы наставничества для профессионального роста молодых специалистов; - контроль качества организации учителем учебно-воспитательного процесса 			
IV. Кадровое обеспечение введения обновленных ФГОС среднего общего образования				
29.	Анализ кадрового обеспечения образовательного учреждения в условиях введения обновленного ФГОС СОО	апрель - май 2023	Администрация школы, руководители МО	Выявлены дефициты готовности к введению обновленного ФГОС СОО в части кадрового обеспечения
30.	Обеспечение повышения квалификации руководителей общеобразовательных организаций, разрабатывающих и реализующих основные образовательные программы среднего общего образования по вопросам реализации обновленного ФГОС СОО	апрель - июнь 2023	Администрация школы, руководители МО	Синхронизированы процессы обучения управленческой команды школы по вопросам реализации обновленного ФГОС СОО

31.	Обеспечение повышения квалификации всех педагогических работников, участвующих в разработке и реализации основной образовательной программы среднего общего образования по вопросам реализации обновленного ФГОС СОО	апрель – Август 2023	Администрация школы, руководители МО	Синхронизированы процессы обучения педагогов школы по вопросам реализации обновленного ФГОС СОО
V. Информационное обеспечение введения обновленного ФГОС среднего общего образования				
34.	Размещение на сайте образовательной организации информационных материалов о введении обновленных ФГОС СОО	В течение всего периода	Администрация школы, Ответственный за ведение школьного сайта	Контроль размещения на сайте школы пакета информационно-методических материалов
35.	Информирование участников образовательных отношений о нормативно-правовом, программном, кадровом, материально-техническом и финансовом обеспечении перехода на обучение по обновленному ФГОС СОО	Весь период	Администрация школы,	Обеспечена доступность для всех участников образовательных отношений информации об условиях реализации обновленного ФГОС СОО в образовательных учреждениях, о возникающих при этом правах и возможностях обучающихся
36.	Размещение информации, материалов по введению и реализации обновлённых ФГОС СОО на официальном сайте школы, в социальных сетях, информационном стенде в холле ОУ	апрель 2023, весь период	Администрация школы, руководители МО	Обеспечено информирование родительской общественности о реализации обновлённого ФГОС СОО, создание ситуации взаимопонимания и сотрудничества

37.	Информирование общественности через средства массовой информации о подготовке и успешных практиках реализации обновленного ФГОС СОО в ОУ	Апрель 2023, далее 1 раз в квартал	Администрация школы, школьный координатор, организатор методической работы в школе, технический специалист	Осознание обществом прав и возможностей, предоставляемых системой образования Российской Федерации гражданам при реализации обновленного ФГОС СОО
-----	--	---------------------------------------	--	---

Заместитель директора по УВР Сорокина С.В.